

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

1. Перечень документов, необходимых для предоставления заявителем:
 - 1.1. Заявление о предоставлении Услуги по форме.
 - 1.2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.
 - 1.3. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).
 - 1.4. Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.
 - 1.5. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
 - 1.6. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
 - 1.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
2. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.
3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
4. При подаче заявления о предоставлении Услуги в электронной форме посредством Портала, Регионального портала пользователь проходит авторизацию посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) и должен иметь подтвержденную учетную запись. При подаче заявления посредством Портала, Регионального портала необходимо подтвердить документы при посещении Организации (после приглашения, направленного в личный кабинет).
5. В случае, если для предоставления Услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и, если в соответствии с законодательством Российской Федерации обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением Услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе в форме электронного документа. При подаче заявления на оказание Услуги через Портал, Региональный портал подтверждение согласия на обработку персональных данных осуществляется на интерактивной форме Услуги.
6. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.